ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ

На конкурсный отбор для заключения трудового договора или для продления срока работы в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ каф. \_\_\_\_\_ ставка \_\_\_\_\_\_ , (основное место работы, внутренний / внешний совместитель)

Фамилия Имя Отчество, год рождения, образование (в каком году, какой ВУЗ, специальность), обучение в аспирантуре (годы), когда защитили кандидатскую диссертацию, получили звание (год), докторскую диссертацию (год защиты), получили аттестат профессора (год).

На педагогической работе с какого года.

УЧЕБНАЯ РАБОТА. Читаемые курсы лекций, средняя годовая нагрузка – количество часов, печатные и рукописные труды (за отчетный период).

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

НАУЧНАЯ РАБОТА.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Место прохождения ПК (обучения/стажировки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок ПК (семестр, год)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объем (в часах)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ документа (удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты голосования: присутствовало: \_\_\_\_\_\_\_ чел.,

за \_\_\_\_; против \_\_\_\_\_\_; воздержалось\_\_\_\_\_\_ .

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_г.

Кафедра № рекомендует Ученому совету Института № \_\_\_\_\_\_ заключить трудовой договор или продлить срок работы в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ ставку, сроком до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( нужно руководствоваться Рекомендацией Кадровой комиссии) с фамилия, имя, отчество (основное место работы, внутренний / внешний совместитель).

Заведующий кафедрой № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Ученый секретарь кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Директор ЦПК НПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Тарасенко

(подпись) (ГАК, ком.401,402)

Печатается в 3-х экз.

1 экз.- остается на кафедре

2 экз.- передается ученому секретарю